工程研究总院 2022 年试制样件领取及仓储配送业务外委服务项目的 招标公告

1、项目名称：工程研究总院 2022 年试制样件领取及仓储配送业务外委服务项目。

2、项目概况与招标范围：

2.1 项目概况：试制样件领取及仓储配送业务外委年度招标，确定外委人员价格。

2.2 招标范围：

一、相关要求：

- (1) 合作单位营业执照中的注册资本必须在 50 万元以上（含 50 万元），经营范围内必须包括仓储及配送服务等相应的业务资质至少有两年以上从业经验；
- (2) 外委服务人员年龄：25-45 岁，身体健康，政审合格，无不良记录，性情成熟稳重，遵守国家法律、法规，无刑事犯罪及处罚记录，两年以上从业经验，服务人员均要求为男性，人员人身意外伤害保险投保金额不低于五十万元；
- (3) 外委服务人员必须从事仓储配送业务至少两年以上经验。
- (4) 招标结束后在签订合作协议的同时，中标单位需缴纳合作保证金十万元，用于合作过程中出现重特大问题的保证。

二、服务范围：

主要负责京内及京外各事业部试制样件的领取、物流及仓储等保障性等工作：

1、零部件的领取

- (1) 协助零部件领用人员去事业部领取零部件；
- (2) 根据生准单，按事业部各库管员逐一领取零部件；
- (3) 所领零部件保证运输质量，严禁出现重叠放置的现象；

2、零部件的入库

- (1) 将生准单零部件及领用票据一并交予库管员手中；
- (2) 库管员按照生准单及票据对入库零部件逐一核对；
- (3) 核实无误后按零部件子组进行上架码放管理；

3、零部件库存管理

- (1) 严格按照要求对零部件进行上架码放管理；
- (2) 要求每日对库存零部件进行整理清洁；
- (3) 要求每日对所管贵重零部件进行盘点；
- (4) 零部件库存现场 5S 管理；

4、 零部件配送管理

- (1) 所有零部件严格按配送清单配送；
- (2) 要求前拣配零部件；
- (3) 依据配送清单中批次，使用转运货架进行备料；
- (4) 零部件拣配完成后，在转运货架上张贴缺件明细；
- (5) 持配送清单及出库票据将零部件配送至车间现场；
- (6) 与车间相关人员进行零部件核对，并签字确认；
- (7) 妥善保管配送清单，同时将签好字的出库票交还给核算员封存；

三、服务期：

自签订协议之日起二年内有效：

四、双方人员承担责任分工：

一、招标人职责：

- (1) 招标人负责对投标人进行安全培训，合格后方可上岗；
- (2) 招标人负责对投标人日常考勤进行记录，双方需签字确认；
- (3) 招标人对投标人员进行统一管理，投标人需严格执行招标人各项规章制度；
- (4) 招标人应在外委前五个工作日通知投标人，投标人根据招标人需求及时安排服务人员，并在招标人规定时间内到达指定地点。
- (5) 如投标人不能服从甲方管理，经多次警告无效的情况下，招标人有权终止本合同，并取消其服务资格。

二、投标人职责：

投标人对招标人零部件的相关信息，做到保密

- (1) 严格服从投标人工作安排、遵守各项管理制度；
- (2) 投标人承担其提供的服务人员各种保险、劳动保护用品；
- (3) 投标人负责为提供服务人员投保人身意外伤害保险投保金额不低于五十万元，在雇佣前，投标人需将保单复印件提供甲方备案。
- (4) 投标人员在项目合作过程中发生的一切生命及财产损失均由投标人自行承担。
- (5) 投标人承担其服务人员食宿及车票费用；
- (6) 投标人不按期支付服务人员劳务费，出现任何纠纷与投标人无任何关系；
- (7) 在雇佣前与甲方签订《安全生产协议》

3、投标人资格要求：（可根据具体情况更改）

3.1 投标人资质要求：

3.1.1 具有合法企业的营业执照、税务登记证、组织机构代码证、法人代表授权书等，可提供“技术服务业统一发票”（增值税发票）；

3.1.2 有固定的办公地点；

3.1.3 注册资本：不低于 50 万元以上（含 50 万元）；注册时间：三年以上；

3.1.4 投标人具备外委人员追踪管理能力、抗风险能力和质量保障能力；

3.1.5 遵守福田公司场内安全管理规定；

3.2 投标人具备抗风险能力和质量保障能力；

3.3 投标人人员要求：

3.3.1 人员数量满足项目进度要求，并保证一定的人员稳定性；

3.3.2 遵守国家法律、法规；

3.3.3 能够熟练的识别零部件图号、码放位置及相关流程，配备人员需中专学历以上；

3.3.4 固定业务沟通人员并选定一名专职或兼职的安全管理人员；

3.4 是否接受联合体投标及要求：不接受联合体投标。

3.5 是否接受代理商投标及要求：不接受代理商投标。

3.6 其他要求：

3.6.1 投标方已知悉招标方关于信息安全的要求，为确保招标方的信息安全，招标方同意并愿意遵守招标方关于信息安全保护的相关规定，并配合招标方进行相关的信息安全检查

3.6.2 禁止转包：投标方需自行完成合同项下的全部义务，不得将合同义务全部（转包）转给第三人履行。

3.6.3 投标方未按期交货，每单每超时 1 天，按照相应运费结算标准*0.5*超期天数对投标方进行罚款，造成用户投诉，且情节严重的，招标方有权对投标方进行相关费用索赔

3.6.4 投标方运输质量达不到招标方要求时，招标方有权终止合同；

4、投标报名：

4.1 报名方式：凡有意参加报名的供应商，请与招标人联系，并按报名资料要求提供相关材料。

4.2 报名资料：包含以下但不限于：（可根据具体情况更改）

a、三证合一的营业执照副本、安全生产许可证副本

b、资质等级证书（公告要求中的资质还请提供）；

c、类似项目业绩及合同扫描件证明材料（提供合同扫描件，涉及机密部分可隐去）；

d、企业概况及履约能力说明；

e、近三年的财务报表资料；

f、产品样本资料。

请各投标单位提供以上资格要求的证明文件的复印件，且须加盖投标单位公章后方为有效。

提供的所有资质文件必须真实、有效，保证合同执行期间有关证件、文件处于有效期。

4.3 报名截止时间：2022 年 1 月 17 日

5、招标文件的获取：

凡有意参加投标者，我方会对所有报名供应商进行综合评审，针对符合要求的供应商予以发放正式的电子版招标书。

6、发布公告的媒介：

本次招标只在北汽福田官网上发布，其他媒体转载无效。

7、联系方式：

招标人：北汽福田汽车股份有限公司

招标实施单位：北汽福田汽车股份有限公司汽车工程研究总院

招标人地址：北京市昌平区沙河镇沙阳路

联系人：张艳军

电话：13911803525

电子邮箱：zhangyanjun@foton.com.cn

注：无论投标结果如何，投标人自行承担所有与参加投标活动有关的全部费用。

投诉、举报：北汽福田汽车股份有限公司组织监察部

电话（传真）：010-80728072

手机：13811240788

邮箱：gsjc@foton.com.cn

日期：2022 年 1 月 13 日